



COMUNE DI OSTUNI
Provincia di Brindisi

AVVISO PUBBLICO
“ATTIVITA’ LUDICO RICREATIVE A FAVORE DEI MINORI”

Al fine di reiterare l’esperienza positiva che negli anni scorsi ha visto il Comune di Ostuni intraprendere iniziative volte ad offrire ai minori, nel periodo estivo, occasioni di inclusione sociale e, nel contempo ad offrire alle famiglie misure di conciliazione vita-lavoro, anche nel 2026 l’Ente Comunale intende garantire, presso i locali della Ludoteca Comunale che hanno sede in Via Latilla, lo svolgimento di attività a favore dei minori per i mesi estivi. L’obiettivo è quello di realizzare un’offerta ludico-ricreativa che promuova occasioni di crescita e socializzazione.

Con il presente Avviso pubblico, pertanto, il Comune di Ostuni intende raccogliere manifestazione di interesse da parte di Enti interessati alla realizzazione delle attività nei termini e modi disciplinati dal presente Avviso.

Sarà valorizzata la qualità delle proposte progettuali, con un’attenzione particolare alla capacità di organizzare un progetto orientato alla realizzazione dei seguenti obiettivi:

- promuovere uno stile di vita attivo e sano;
- valorizzare l’inclusione sociale;
- favorire sinergie attraverso collaborazioni e/o convenzioni per consentire la migliore realizzazione dei suddetti obiettivi.

Le attività avranno luogo dalla data di affidamento del servizio al 31 agosto 2026. L’avvio del servizio sarà comunicato al completamento della procedura di affidamento.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non ingenera negli Enti cui è rivolto alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. L’Avviso, quindi, non determina alcun vincolo per l’Amministrazione procedente nei confronti dei partecipanti. Il Comune si riserva, comunque, la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa, ovvero di procedere, anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse ritenuta valida.

ART. 1 PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

Il termine ultimo per trasmettere la manifestazione di interesse è fissato alla data del **18 giugno 2026 ore 12.00**.

Possono partecipare al presente Avviso gli Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS quali:

- Associazioni e federazioni sportive affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate, alle Associazioni Benemerite e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
- Associazioni di Promozione Sociale;
- Comitati/Delegazioni locali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e/o dal CIP

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti di cui sopra che siano già costituiti alla data di pubblicazione del presente Avviso.

ART. 2 PROPOSTA PROGETTUALE, RESPONSABILITÀ E ONERI

Ogni proposta progettuale relativa alle attività dovrà consistere in una breve descrizione del progetto (massimo 3 facciate) con l'indicazione sintetica del Progetto educativo, organizzativo e gestionale centrato in particolare sull'ambito sportivo, che preveda, inoltre, attività ulteriori come di seguito specificato. Il soggetto attuatore dovrà assicurare almeno 2 uscite al mese, a proprio carico, presso luoghi adatti ad accogliere minori, per consentire attività all'aperto, escursioni, visite presso attrazioni locali, giornate presso un parco avventura (ecc.), con trasporto a carico della stesso ente attuatore del servizio.

Il Progetto dovrà contenere l'offerta del servizio da rendere secondo le caratteristiche (tipologia, prestazioni, personale) previste e disciplinate dall'art. 103 del Regolamento Regionale – Regione Puglia n. 4/2007 e ss.mm.ii. per le ludoteche comunali.

In particolare, “i servizi educativi per il tempo libero sono destinati a minori di età compresa tra 3 e 14 anni. Sono organizzati per fasce di età compatibili, sulla base di specifiche progettualità e sono erogati per un massimo di 8 ore giornaliere.”

La proposta dovrà essere poi corredata da uno schema riepilogativo del personale impiegato (volontario o non) che si intende garantire per l'esecuzione del servizio con l'indicazione dei profili professionali. La dotazione organica necessaria per l'attuazione delle attività dovrà rispettare il rapporto operatore/bambino nella misura prevista dall'art. 103 del Regolamento Regionale della Regione Puglia n. 4/2007 e successive modificazioni ed integrazioni per le ludoteche comunali, considerando che i locali dove avranno sede possono ospitare fino a 30 bambini, oltre ad un addetto alle pulizie. I requisiti richiesti per il personale da impiegare sono quelli indicati dal citato Regolamento Regionale n. 4/2007 e successive modificazioni ed integrazioni.

In particolare, “nella fascia di età 3-6 anni deve essere garantito il rapporto di 1 educatore ogni 8 bambini, nella fascia di età 7-14 anni il rapporto di 1 educatore o animatore socioculturale ogni 12 bambini. Il coordinamento è assicurato da figura in possesso dei titoli di laurea prescritti dalla normativa vigente per l'accesso alla qualifica di educatore professionale socio-pedagogico e di pedagista.”

ART. 3 TARIFFE E CONTRIBUTO COMUNALE

La frequenza delle attività per i minori iscritti è gratuita.

Il Comune per la realizzazione delle attività intende:

- a) offrire la disponibilità degli spazi della Ludoteca Comunale, siti in via Latilla;
- b) destinare un contributo nella misura massima di € 27.562,30 riconosciuto a titolo di contributo per la copertura di tutte spese rendicontare relative all'esecuzione del Servizio, comprese quelle per eventuali trasporti e per ogni altro onere accessorio;

Il contributo che sarà destinato è da intendersi a copertura dell'intero periodo di attività del Servizio.

ART. 4 VALUTAZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI

Una commissione appositamente costituita, presieduta dal Dirigente del Settore Affari Generali ed Istituzionali e composta da due componenti procederà alla valutazione dei progetti definitivi secondo i criteri indicati di seguito. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'avvio delle attività anche nel caso in cui sia giunta una sola proposta.

I criteri sono i seguenti:

Proposta progettuale complessiva: <ul style="list-style-type: none">- contenuti e varietà dell'attività offerta nella settimana, con differenziazione delle proposte per bambini e per ragazzi differenziata per fasce d'età;- metodologia, approccio educativo, con particolare attenzione a forme di inclusione.	Max Punti 50
Esperienza maturata nel settore sportivo (dalla data di costituzione)	Max punti 10 1 punto ogni anno
Offerte migliorative: <ul style="list-style-type: none">- uscite ed escursioni ulteriori rispetto alle 2 mensili (1 punto per ogni uscita ulteriore, fino a un massimo di 5 punti)- aumento di posti garantiti in spazi all'aperto nella propria disponibilità (anche tramite adesione a protocolli/convenzioni per consentire gratuitamente l'ampliamento dei posti) per migliorare l'offerta sportiva-ricreativa all'aperto (1 punto per ogni posto ulteriore fino a un massimo di 20 punti)- personale dedicato ulteriore rispetto al rapporto operatore/bambino previsto dall'art 103 del Reg. Reg.le n. 4/2007 (1 punto per operatore fino a un massimo di 5 punti)	Max Punti 40
Punteggio massimo	100 punti

Terminata la fase di valutazione sarà individuata la proposta ritenuta più idonea a perseguire gli obiettivi già delineati nel presente Avviso. Sarà poi fornita agli enti gestori l'autorizzazione all'utilizzo dei locali della Ludoteca Comunale per l'esecuzione della proposta progettuale oltre ad ogni ulteriore autorizzazione prevista dalla normativa vigente in capo all'Amministrazione Comunale. L'assegnazione del servizio e della disponibilità dei locali, è prevista fino alla data del 31 agosto 2026.

L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento di chiedere modifiche e/o integrazioni del progetto.

ART. 5 IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE

Concluse le fasi precedenti, l'Amministrazione procederà con determina dirigenziale ad affidare l'esecuzione del servizio di cui trattasi nel rispetto dei termini del presente Avviso.

L'Amministrazione destina una somma, come indicato all'art. 3, riconosciuta a titolo di contributo per la copertura di tutte spese rendicontate relative all'esecuzione del Servizio, comprese quelle per eventuali trasporti e per ogni altro onere accessorio.

Il Comune si riserva, comunque, la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa, ovvero di procedere, anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse ritenuta valida.

ART. 6 ONERI DEL SOGGETTO ATTUATORE.

L'Ente interessato con la partecipazione al presente avviso si impegna espressamente a:

1. rispettare quanto previsto dal presente Avviso e a garantire quanto indicato nella proposta;
2. assumere a proprio rischio la gestione delle attività organizzate, anche in ordine a responsabilità civile per danni a cose o a persone derivanti dallo svolgimento dell'attività;
3. esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni cagionati a persone o a cose durante lo svolgimento delle attività;
4. assumere l'obbligo della vigilanza sui minori con tutte le responsabilità connesse durante il periodo in cui gli stessi sono loro affidati;
5. assicurare la continuità degli operatori, nonché la sostituzione tempestiva degli operatori in caso eventuale di loro assenza;
6. assumere la cura dei locali assegnati assicurandone un'adeguata sorveglianza e impegnandosi a non danneggiarli o deteriorarli in alcun modo, gli impianti, i materiali;
7. ripristinare quanto sia stato eventualmente danneggiato, provvedendo alla sostituzione qualora non fosse riparabile;
8. garantire la vigilanza, la pulizia e sanificazione quotidiana, dei locali assegnati e a restituirli al termine del periodo dell'affidamento nelle stesse condizioni in cui sono stati messi a disposizione, realizzando a tal fine un'accurata pulizia finale;
9. impegnarsi a conservare idonea copertura assicurativa (da allegare prima della sottoscrizione della convenzione) per danni arrecati a cose o persone ad essi imputabili durante l'esecuzione del servizio e comunque a garanzia di tutti i danni eventualmente connessi all'esecuzione del servizio: utenti, terzi, operatori;
10. il soggetto gestore si assume l'esclusiva responsabilità per ogni eventuale danno cagionato a cose e/o persone e dovrà allegare alla proposta copia del contratto di idonea copertura assicurativa in corso di validità;
11. relativamente al periodo di utilizzo dei locali, il soggetto gestore si obbliga a farsi carico di ogni spesa connessa alla corretta manutenzione per assicurare adeguata conservazione degli stessi.

ART. 7 MODALITÀ E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le candidature devono pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@cert.comune.ostuni.br.it alla c.a. dell'Ufficio Politiche Sociali entro le ore **12 del 18 Giugno 2026**.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi o ritardi derivanti da carenze nel servizio di recapito PEC. Alla manifestazione di interesse debitamente compilata e sottoscritta, con allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, e documenti in essa indicati dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) **Proposta Progettuale** dettagliata e sintetica secondo quanto previsto dall'art. 2 del presente Avviso.
- b) **Breve presentazione dell'Ente** (max 3 facciate, formato A4 interlinea 1,5, carattere 12, Arial);
- c) **Schema riepilogativo del personale** coinvolto secondo quanto previsto dall'art. 2 del presente Avviso;
- d) **DURC o autodichiarazione** che l'Organismo non occupa lavoratori, né subordinati né collaboratori coordinati e continuativi e di non presentare alcun soggetto svolgente attività lavorativa con obbligo di iscrizione ad apposita gestione previdenziale e contributiva;
- e) **Copia del contratto di idonea copertura assicurativa** in corso di validità.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti verranno raccolti e trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR), esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

ART.9 PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito del Comune di Ostuni e all'Albo Pretorio.

ART. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dott. Giovanni Quartulli, Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali.