

COMUNE DI OSTUNI

Provincia di Brindisi

DETERMINAZIONE

N. 1558 del Reg.

Data 22/08/2024

ADOTTATA DAL DIRIGENTE

DEL SETTORE "Pianificazione e Gestione del Territorio, S.u.a.p."

**OGGETTO: PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG), COSTITUZIONE UFFICIO DEL
PIANO, AI SENSI DELLA L.R. 20/2001 E DEL DOCUMENTO REGIONALE DI ASSETTO
GENERALE (DRAG)**

Redatta da: Ing. SCATIGNA LEONARDO

FIRMATO
IL DIRIGENTE
ING. SCATIGNA LEONARDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

PREMESSO CHE:

- La Regione Puglia all'art. 8 della L.R. n. 20 del 27 Luglio 2001 avente ad oggetto "*Norme generali di governo ed uso del Territorio*" stabilisce che "*La pianificazione urbanistica comunale si effettua mediante il Piano Urbanistico Generale PUG*";
- che successivamente la Regione Puglia, in attuazione dell'art. 4 L.R. n. 20/01, con deliberazione G.R. n. 1328 del 3.08.2007, ha approvato in via definitiva il Documento Regionale di Assetto Generale (DRAG) indicando gli Indirizzi, criteri ed orientamenti per la formazione dei Piani Urbanistici Generali (PUG);
- che il DRAG delinea il procedimento di elaborazione ed approvazione del nuovo strumento urbanistico generale ritenendolo di peculiare importanza per la crescita civile e culturale delle società locali, affermando principi di partecipazione e di copianificazione, già espressi dalla L.R. 20/2001, che devono applicarsi sin dalle fasi di avvio del processo di formazione;
- che con D.G.C. n. 69 del 07.03.2024 (di seguito solo "Delibera" o "D.G.C. n. 69/2024") di cui all'oggetto "*Atto di indirizzo per la costituzione dell'Ufficio di Piano per la redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG)*" si davano indicazioni per la predisposizione del PUG del Comune di Ostuni demandando al Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, SUAP, Ing. Leonardo Scatigna, il ruolo di Responsabile unico del Procedimento, disponendo in particolare di procedere:
 - ***alla costituzione dell'Ufficio di Piano*** ...;
 - *alla predisposizione di quanto necessario per la sottoscrizione, da parte del Sindaco o suo delegato, di un Accordo di Collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. con il Dipartimento ICAR del Politecnico di Bari per gli aspetti di ricerca, innovazione e supporto scientifico per la redazione del PUG;*
 - *alla dotazione di un Sistema Informativo Territoriale, quale strumento indispensabile per la piena e immediata operatività dello stesso;*
 - *alla valutazione, da parte del RUP circa la necessità di individuare una figura professionale esterna di supporto, con competenze specifiche nel campo della pianificazione urbanistica e territoriale, che consenta un rafforzamento qualitativo dell'Ufficio di Piano ed una maggiore efficacia dell'attività amministrativa;*

Considerato che:

- l'atto di indirizzo di cui alla D.G.C. n. 69/2024 prevede, che i contenuti della stesura definitiva della proposta di PUG, comprensivi del programma partecipativo e comunicativo nonché l'iter procedimentale ai fini della sua approvazione definitiva, richiedano l'organizzazione di una struttura adeguata da costituirsi ed individuare nell'Ufficio di Piano, con competenze multidisciplinari;

Dato atto che

- l'Ufficio di Piano sarà, quale struttura tecnica, dedicato non solo alla formazione del PUG ma, all'intera attività di pianificazione in essere, alla sua attuazione e gestione, anche in riferimento a programmi, progetti di trasformazione rilevanti dal punto di vista urbanistico e piani attuativi, e dovrà svolgere, efficacemente, il ruolo di coordinamento e integrazione rispetto alle pianificazioni in corso;

Precisato che

- l'UP dovrà, in prima istanza, provvedere alla elaborazione di un documento finalizzato all'approvazione di un Atto di Indirizzo "in cui vengono delineati gli obiettivi del PUG, in accordo con le finalità di cui all'articolo 1 (della LR 20/2001) indicando il programma di consultazioni e partecipazione da seguire tra la fase di approvazione delle delibere di indirizzo e il deposito del PUG, corredato degli elaborati necessari all'avvio contestuale della procedura di Valutazione ambientale strategica (VAS) ai sensi della legge regionale 14 dicembre 2012, n. 44 (Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica), il cui parere motivato deve essere deciso nel termine, perentorio e comprensivo di ogni richiesta integrativa comunque denominata, di 160 giorni dall'avvio della procedura"; e
- che l'UP si occuperà, in seguito, delle fasi di elaborazione e adozione del PUG e di tutto quanto espressamente previsto sino all'approvazione definitiva del Piano, come indicato dall'art.11 della LR 20/2001;
- che nel dare esecuzione al progetto l'amministrazione dovrà avviare un tavolo di co-pianificazione con l'Autorità di Bacino dell'Appennino Meridionale ai fini della coerenza degli strumenti di pianificazione e programmazione del territorio comunale;
- che l'amministrazione dovrà, inoltre, dotarsi di un Sistema Informativo Territoriale, indispensabile per la costruzione del quadro conoscitivo e per la comparazione, visualizzazione e diffusione delle scelte strategiche da compiere; considerato che l'elaborazione e restituzione del materiale definitivo del PUG dovrà avvenire in formato digitale sulla scorta del modello fisico e del modello logico regionale, secondo quanto stabilito con DGR n.1178 del 13/07/2009 "Atto di Indirizzo di Giunta Regionale per l'introduzione delle Istruzioni Tecniche per la Informatizzazione dei PUG nell'ambito del SIT Regionale" e relativi allegati applicativi,

Rilevato che

- secondo la D.G.C. n. 69/2024 l'Ufficio di Piano quale organizzazione tecnico- amministrativa e multidisciplinare, sarà composto
- i. da **figure professionali interne** ed **esterne** all'Amministrazione Comunale, con competenze specifiche nelle seguenti aree disciplinari, da assicurarsi quali capacità professionali minime negli ambiti:
 - della pianificazione territoriale e urbanistica;
 - della pianificazione urbanistica e perequazione;
 - dei beni architettonici, archeologici e storico-culturali;
 - delle scienze del territorio nel campo degli studi naturalistici, agronomici, ambientali e per la V.A.S. e V.Inc.A.;
 - delle strategie della partecipazione e della comunicazione;
 - del diritto urbanistico;
- ii. alcune delle figure professionali esterne saranno individuate nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione da sottoscrivere, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. con il Dipartimento ICAR del Politecnico di Bari, che supporterà l'UP per gli aspetti di ricerca, innovazione e supporto scientifico alla redazione del PUG;
- iii. inoltre, in considerazione del carico di lavoro ordinario e della necessità di ottemperare nei tempi stabiliti ai procedimenti di propria competenza, il RUP potrà valutare ove ne ricorrano le condizioni di individuare una figura professionale esterna di supporto, con competenze specifiche nel campo

della pianificazione urbanistica e territoriale, che consenta un rafforzamento qualitativo dell'Ufficio di Piano ed una maggiore efficacia dell'attività amministrativa;

Considerato che:

- per l'individuazione delle **figure interne**
 - con nota n. 54423/2024 del 09/07/2024 si è richiesto a tutti i dirigenti dell'ente di individuare all'intero del proprio settore una o più figure professionali per la costituzione dell'Ufficio, le quali assurgeranno a riferimento per i tavoli tecnici interni nell'ambito della raccolta dati e programmazione dello strumento in redazione, nonché a tutti gli altri compiti come meglio individuati;
 - con nota prot. n. 56644/2024 del 15/07/2024 si sollecitava l'indicazione dei nominativi ricordando la scadenza del termine al 16/07/2024;
 - che in riscontro i Dirigenti dell'Ente hanno indicato le seguenti preferenze.
 - con nota prot. n. 56852 del 2024 l'Ing Ciraci Federico per il settore **Ambiente, Igiene Urbana, Patrimonio Disponibile e Programmi di Finanziamento** ha indicato quale componente l'Ing. Paola Notarpietro;
 - via mail l'11/07/2024 l'Avv. Tanzarella Alfredo per il settore Affari legali e contenzioso ha indicato quale componente l'Avv. Mary Capriglia;
 - per le vie brevi il Dott. Giovanni Quartulli per il settore Affari generali ed istituzionali ha indicato quale componente il Dott. Giulio Ciotola;
 - per le vie brevi l'Ing. Leonardo Scatigna per il settore Pianificazione e Gestione del Territorio SUAP ha indicato quali componenti: l'Arch. Giampiero Calò – il Geometra Giuseppe Pinto - l'Ing. Antonio Rodio e la Dott.ssa Teresa Ascesi;
 - Non sono pervenute preferenze dai settori Servizi finanziari, Tributi e Risorse Umane, Lavori ed Opere Pubbliche e Polizia Locale e Sicurezza Urbana;

Atteso che

- Il personale costituente l'UP sarà, sia esso interno od esterno, coordinato e diretto dal Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, SUAP, anche in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Dato atto, pertanto, che

- in esecuzione della D.G.M. n. 69/2024 si rende necessario, in via preliminare, organizzare e costituire l'UP secondo le premesse innanzi delineate;

Ritenuto, pertanto, in conformità alla D.G.M. n. 69/2024 di costituire l'Ufficio di Piano, ai sensi della L.R. 20/2001 e del Documento Regionale di Assetto Generale (DRAG).

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno spesa;

VISTI

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'allegato 4/2, e s.m.i;
il D.Lgs. n. 165/2001;
lo Statuto Comunale;
il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
il Regolamento Comunale di contabilità;
il Regolamento Comunale dei contratti;
il Regolamento Comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto sindacale n. 14 del 7-11-2023 di nomina dei dirigenti dell'Ente il quale conferisce all'Ing. Leonardo Scatigna l'incarico di Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, SUAP;

VISTI, inoltre, per la specifica disciplina di settore:

- gli atti in narrativa richiamati;
- la Legge regionale n. 56/1980;
- la L.R. n. 20/2001 "Norme generali di governo e uso del territorio" e ss.mm.ii.;
- il Dlgs 42/2004;
- la Circolare n. 1/2005 dell'Assessorato regionale all'Urbanistica e Assetto del Territorio;
- la L.R. n. 20/2009;
- la L.R. n. 44/2012;
- la L.R. Puglia n.34 del 30/11/2023;
- la L.R. Puglia n.36 del 19/12/2023;
- la D.G.R. n. 2570 del 09.12.2014, circolare 1/2014 "Indirizzi e note esplicative sul procedimento di formazione dei PUG";
- il PPTR approvato con DGR. n. 176 del 16 febbraio 2015 e pubblicata sul BURP n. 40 del 23.03.2015;
- Delibere di Giunta Regionale n. 1514/2015 e n. 240/2016;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 del 27-7-2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione (DUP) 2024-2026 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 22-12-2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Dup 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 22-12-2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 12-01-2024 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024-2026;

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

2) DI COSTITUIRE l'UFFICIO di PIANO, con i compiti e le funzioni riportate in narrativa, come una organizzazione multidisciplinare tecnico- amministrativa, formata da figure interne ed esterne all'Amministrazione Comunale, con specifica competenza, così come di seguito riportato, salvo ulteriori eventuali modifiche e/o integrazioni che dovessero rendersi necessarie alle esigenze operative:

- Ing. Leonardo SCATIGNA– Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, SUAP, coordinatore dell'Ufficio di Piano e R.U.P.;

COLLABORAZIONI INTERSETTORIALI:

- **Affari generali ed istituzionali**
Dott. Giovanni Quartulli (Dirigente)
Dott. Giulio Ciotola
- **Affari legali e contenzioso**
Avv. Alfredo Tanzarella (Dirigente)
Avv. Mary Capriglia
- **Servizi finanziari, Tributi e Risorse Umane**
Dott. Francesco Convertini (Dirigente)
- **Ambiente, Igiene Urbana, Patrimonio Disponibile e Programmi di Finanziamento**
Ing. Ciraci Federico (Dirigente)
Ing. Paola Notarpietro
- **Lavori ed Opere Pubbliche**
Ing. Giovanni Spalluto (Dirigente)
- **Polizia Locale e Sicurezza Urbana**
Comandante P.L. p.t. (Dirigente)
- **SUET – SUAP – Demanio Marittimo**
Arch. Giampiero Calò
Geometra Giuseppe Pinto
Ing. Antonio Rodio
Dott.ssa Teresa Ascesi

AVVALIMENTO DI PROFESSIONALITA' ESTERNE ALL'ENTE

Alcune di queste professionalità, saranno individuate nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione da sottoscrivere, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. con il Dipartimento ICAR del Politecnico di Bari, che supporterà l'UP per gli aspetti di ricerca, innovazione e supporto scientifico alla redazione del PUG, altre da selezionare nelle forme di legge.

- n.ro 1 Supporto al R.U.P., componente esperto in materia urbanistica - pianificazione territoriale - rigenerazione urbana e paesaggistica, (analisi delle dinamiche di trasformazione in atto e sintesi delle evoluzioni future dei contesti urbani, strumenti di attuazione, sistema delle regole, coerenza con la pianificazione sovraordinata);
- n.ro 1 Componente esperto in materia urbanistica - pianificazione territoriale - rigenerazione urbana e paesaggistica (progettazione ed elaborazione cartografica di strumenti urbanistici, attività di rilevazione dei contesti urbani);

- n.ro 1 Componente esperto in diritto urbanistico/demaniale e perequazione, da selezionare nelle forme di legge;
- componente esperto in infrastrutture e mobilità;
- n.ro 1 Componente, per la gestione dei processi partecipativi e di comunicazione;
- n.ro 1 Componente esperto in aspetti geologici, geomorfologici ed idraulici;
- n.ro 1 Componente esperto in aspetti archeologici per la redazione del documento di valutazione di rischio e impatto archeologico VIPIA (ex VIARCH);
- n.ro 1 Componente esperto in aspetti ambientali, botanico e vegetazionali;
- n.ro 1 Componente esperto in materia di Sistema Informativo geografico GIS per la gestione dei dati territoriali e la produzione di CDU direttamente dal SIT;

- 3) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, TUEL, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, nonché la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa, di cui all'art. 183, c.8, TUEL;
- 5) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento per la presente istruttoria è l'Ing. Leonardo Scatigna;
- 6) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 1, c. 9, lett. e), della legge n. 190/2012, dei Codici, nazionale ed integrativo comunale (deliberazione di G.C. n44 del 25 febbraio 2021), di comportamento dei dipendenti pubblici, per il presente atto finale non sussistono motivi di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento e al soggetto che adotta e che lo stesso è conforme al piano di prevenzione della corruzione dell'ente;
- 7) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento a tutti i funzionari e/o dipendenti interessati.
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ex 147-bis, c. 1-art. 153, c. 5 TUEL.