



Comune di Ostuni

Provincia di Brindisi

AVVISO ESPLORATIVO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DEC "DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO" RELATIVO ALL'APPALTO PONTE DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL COMUNE DI OSTUNI.

OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'incarico avrà come oggetto l'espletamento delle attività di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) relativamente all'appalto ponte dei Servizi di igiene urbana nel comune di Ostuni nonché ai vari contratti sottoscritti dal Comune di Ostuni con i singoli impianti e piattaforme di trattamento e recupero/smaltimento inerenti i servizi di conferimento a destinazione finale (smaltimento o recupero) dei rifiuti solidi urbani provenienti dal servizio di igiene urbana, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023.

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

I compiti del DEC sono quelli previsti nella normativa richiamata ed in particolare dall'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.M. 49/2018 e si estrinsecano nel coordinamento, nella direzione e nel controllo tecnico dell'esecuzione dei contratti stipulati dalla Stazione Appaltante, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore in conformità ai documenti contrattuali.

Il contratto d'appalto del Servizio di Igiene urbana a cui fa riferimento il presente Avviso ha avuto avvio a partire dal 1° gennaio 2026 con una durata massima di due anni salvo eventuale proroga tecnica.

Il suddetto appalto si è reso necessario al fine di garantire lo svolgimento del servizio di igiene urbana nelle more dell'avvio del servizio unitario di ambito ARO BR/3. Esso contiene la clausola di risoluzione immediata in caso di avvio del servizio unitario e pertanto potrà avere una durata inferiore ai due anni.

L'incarico di DEC riguarda anche i vari contratti sottoscritti dal Comune di Ostuni con i singoli impianti e piattaforme di trattamento e recupero/smaltimento dei rsu, attualmente in proroga tecnica, per i quali verrà indetta procedura aperta per il nuovo affidamento dell'appalto.

Si informa che per i contratti sopra indicati l'Amministrazione ha già affidato un incarico di Assistente al DEC, il quale affiancherà il DEC che verrà nominato a seguito del presente Avviso pubblico.

L'affidamento dell'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto prevede l'espletamento delle seguenti attività:

Funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto stabilite dall'articolo 14 comma 1 del D.L.vo n. 36/2023 e del D.M. 7 marzo 2018 n. 49.

Esecuzione diretta delle attività previste dal presente incarico senza possibilità di delega a soggetti terzi che non siano gli assistenti del direttore dell'esecuzione con funzioni di direttore operativo.

Sono inoltre a carico del Soggetto incaricato le seguenti ulteriori prestazioni specifiche e la redazione di tutti gli atti di carattere tecnico:

- contatti preliminari con l'Amministrazione Comunale, il R.U.P., l'Appaltatore e qualunque altro soggetto pubblico e/o privato comunque coinvolto od interessato ai contratti, al fine di acquisire e fornire ogni necessaria informazione utile al miglior espletamento del presente incarico;
- partecipazione a tutte le conferenze di servizio, riunioni e sopralluoghi indetti e/o richiesti dall'Amministrazione e/o da soggetti pubblici e privati interessati;
- assistenza e consulenza continua e costante all'Amministrazione per tutta la durata del presente incarico;
- costante concertazione e contatto con il Responsabile unico del procedimento indispensabile per rendere l'attività dell'Amministrazione il più possibile conforme ai criteri dell'economicità, dell'efficienza e dell'efficacia;
- controllo diretto sull'intero territorio comunale dell'operato dell'Appaltatore del Servizio di Igiene Urbana e dei vari singoli Impianti di trattamento a cui vengono conferite le specifiche frazioni merceologiche prodotte sull'intero territorio comunale con relativa redazione delle contabilità di quanto spettante all'Appaltatore;
- controllo diretto dell'operato dei vari singoli Consorzi di filiera a cui vengono conferite le specifiche frazioni merceologiche prodotte sull'intero territorio comunale con relativa redazione delle contabilità di quanto spettante ai singoli Consorzi impianti ovvero da introitare dagli stessi;
- controllo della perfetta osservanza da parte dell'appaltatore di tutte le prescrizioni e disposizioni previste dai contratti sottoscritti fra il Comune di Ostuni e l'Appaltatore del Servizio di Igiene urbana ovvero i vari Impianti di trattamento/smaltimento ovvero Consorzi di Filiera richiedendo periodicamente la documentazione prevista dalla legge;
- coordinamento, direzione e controllo tecnico contabile degli appalti e dell'esecuzione dei contratti stipulati con i suddetti Appaltatore del Servizio di Igiene Urbana ovvero i vari Impianti di trattamento/smaltimento ovvero Consorzi di Filiera; verifiche e controlli di qualità, eventuali contestazioni per inadempienze rilevate, calcolando le eventuali penali da applicare alle contabilità del mese;
- redazione della contabilità dell'appalto secondo le modalità previste dai contratti;
- liquidazione di tutti i canoni e delle eventuali ulteriori somme dovute all'Appaltatore del Servizio di Igiene urbana ovvero i vari Impianti di trattamento/smaltimento ovvero Consorzi di Filiera secondo la tempistica ed i termini previsti nei contratti;
- espletamento di tutte le attività richieste dal R.U.P. e che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti previsti dal presente incarico;
- verifica, valutazione ed espressione di parere in merito alle varie segnalazioni, richieste e preventivi di spesa formulati dall'Appaltatore del Servizio di Igiene Urbana ovvero dai vari Impianti di trattamento/smaltimento ovvero dai Consorzi di Filiera;
- emissione delle contestazioni all'Appaltatore del Servizio di Igiene urbana ovvero ai vari Impianti di trattamento/smaltimento ovvero ai Consorzi di Filiera da parte degli ulteriori organi di controllo dell'Amministrazione proponendo al RUP il valore delle penali da applicare secondo quanto previsto nei contratti;
- redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari e previsti dai contratti (valutazioni, schede, controllo notifiche) inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza

relativamente alla contabilità ed alla gestione tecnico-amministrativa;

- proposta e redazione di eventuali varianti al progetto dei servizi contemplati dai contratti mediante circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della variante proposta;
- redazione, con cadenza mensile, di apposita relazione sull'andamento dei servizi;
- redazione di qualunque altro documento tecnico e/o amministrativo che dovesse rendersi necessario al corretto e completo espletamento del presente incarico
- presa in carico delle segnalazioni e degli esposti avanzati dagli utenti ai fini della loro risoluzione mediante l'adozione dei necessari provvedimenti nei confronti dell'Appaltatore del Servizio di Igiene urbana ovvero dei vari Impianti di trattamento/smaltimento ovvero dei Consorzi di Filiera;
- coordinamento dell'attività dell'Assistente al D.E.C. mediante l'affidamento - sentito il R.U.P.
- di una o più attività di propria competenza ed il controllo sul regolare svolgimento delle stesse.

Il DEC sarà tenuto, di norma, ad assicurare la propria presenza sul territorio comunale per almeno 5 ore giornaliere per 6 giorni a settimana.

A richiesta del R.U.P., nel caso ricorrano particolari esigenze, sarà tenuto a garantire le proprie prestazioni, ivi compresa la propria presenza sul territorio ove si svolgono i servizi, in qualsiasi giorno anche se festivo e anche al di fuori delle fasce orarie sopra indicate.

Il DEC si assume ogni responsabilità civile e penale per i vizi e le difformità dei servizi derivanti dall'omissione dei doveri di alta sorveglianza dei servizi, funzionali alla realizzazione degli appalti in conformità ai rispettivi contratti. Tali attività saranno svolte e integrate, altresì, secondo le modalità previste dalla documentazione contrattuale di ciascun appalto.

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata del presente affidamento è coincidente con quella dell'appalto ponte che prevede comunque una durata massima di due anni con decorrenza dal 01.01.2026, data di avvio del contratto d'appalto di affidamento del Servizio di igiene urbana nel comune di Ostuni.

Qualora dovesse manifestarsi la necessità di ricorrere ad una proroga tecnica dell'appalto del Servizio di igiene urbana nel comune di Ostuni, la durata del presente affidamento può esser prorogata in corso di esecuzione, ad insindacabile giudizio del RUP, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni.

CORRISPETTIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico è il seguente:

- € 2.400,00 mensili oltre oneri previdenziali e IVA come per legge;

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il servizio è finanziato con fondi di bilancio del Comune di Ostuni.

La fatturazione del servizio sarà effettuata con cadenza da trimestrale posticipata, a mezzo fattura elettronica, il cui pagamento sarà effettuato entro i termini di legge e subordinatamente alla verifica di regolarità contributiva.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi alla procedura

Possono presentare manifestazione di interesse esclusivamente **professionisti singoli (persone fisiche)** in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti tecnico-professionali previsti dal presente avviso.

Non sono ammessi alla presente procedura:

- società di ingegneria;
- società tra professionisti;
- raggruppamenti temporanei;
- consorzi o altre forme associative di operatori economici.

Motivazione della limitazione soggettiva

La presente limitazione è disposta in ragione della natura strettamente personale dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

L'attività oggetto dell'affidamento comporta:

- assunzione diretta e personale di responsabilità tecnico-amministrative;
- presenza continuativa sul territorio comunale, con particolare intensificazione nel periodo di maggiore afflusso turistico;
- esercizio di funzioni di controllo, contestazione, validazione delle prestazioni e proposta di applicazione di penali;
- rapporto fiduciario diretto e costante con l'Amministrazione e con il RUP.

L'Amministrazione ritiene pertanto necessario individuare un unico soggetto fisico responsabile, personalmente titolare dell'incarico, al fine di garantire:

- continuità operativa, evitando avvicendamenti che potrebbero pregiudicare il controllo tecnico e amministrativo;
- immediatezza decisionale;
- piena tracciabilità delle responsabilità;
- assenza di intermediazioni organizzative.

Considerata la specificità delle attività richieste, l'organizzazione imprenditoriale tipica delle società di ingegneria e delle forme associative risulterebbe non proporzionata rispetto alle esigenze dell'Ente.

La presente scelta è adottata nel rispetto dei principi di proporzionalità, adeguatezza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché in coerenza con la natura fiduciaria e personale dell'incarico.

Ai fini della partecipazione al presente avviso, a pena dell'esclusione, i soggetti interessati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della manifestazione di interesse, dei seguenti

Requisiti di ordine generale:

- a. insussistenza di cause di inconferibilità per l'incarico e situazioni di incompatibilità di cui alla Legge 190/2012 e al D. Lgs. n. 39/2013 per lo svolgimento dell'incarico;
- b. essere consapevoli che il rilascio della predetta dichiarazione costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento di conferimento dell'incarico e di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa;
- c. accettare tutte le condizioni poste e indicate nella presente procedura;
- d. non trovarsi nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.

Requisiti di ordine speciale:

- a. possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea magistrale in Ingegneria civile o ambientale o gestionale, Scienze geologiche, Scienze ambientali o equipollenti a norma di legge;
- b. possesso di congrua esperienza documentata nell'espletamento di incarichi di Direttore dell'esecuzione del contratto per l'espletamento di servizi pubblici.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della manifestazione di interesse.

I soggetti selezionati dovranno provvedere a stipulare prima dell'affidamento una polizza assicurativa contro i rischi professionali per un adeguato importo.

Resta inteso che il presente avviso, finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre e diverse procedure. La Stazione Appaltante si riserva inoltre di non procedere, interrompere/annullare, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I professionisti interessati a partecipare dovranno presentare istanza di manifestazione di interesse esclusivamente tramite piattaforma <https://ostuni.traspare.com/> previa registrazione alla stessa **sino alle ore 12.00 del giorno 30.04.2026**, utilizzando i modelli Allegati al presente avviso.

Saranno escluse e non tenute in considerazione manifestazioni di interesse pervenute attraverso qualsivoglia altra modalità.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato il Curriculum del professionista dal quale emerga l'esperienza professionale richiesta.

MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati e pertanto non occorre presentare alcuna offerta, pena la mancata considerazione delle stesse. Trattandosi di importo inferiore ad € 140.000,00, il RUP, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., procederà mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di trasparenza, di parità di trattamento, proporzionalità e rotazione.

La Stazione appaltante provvederà a verificare la correttezza e completezza delle istanze pervenute, la sussistenza dei requisiti minimi di partecipazione richiesti, sulla base delle autocertificazioni prodotte nonché l'esame dei curricula.

Ai fini della individuazione dei soggetti maggiormente idonei al conferimento degli incarichi, il RUP potrà, a sua discrezione, procedere a convocare i soggetti candidati ad un colloquio, da tenersi on line mediante video call, nel corso del quale gli stessi potranno illustrare le esperienze professionali possedute e le modalità specifiche con cui intendono espletare l'incarico.

L'affidatario sarà individuato in funzione di:

- titoli di studio posseduti (laurea triennale, laurea magistrale, eventuali titoli post-laurea);
- periodi di esperienza maturati per incarichi professionali di Direttore dell'esecuzione del contratto per contratti riguardanti l'espletamento di servizi pubblici.

Il Comune di Ostuni, si riserva la facoltà di non procedere alla successiva fase, oppure di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- non sottoscritte;
- provenienti da operatori privi dei requisiti richiesti.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti nel procedimento saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e regolamenti comunitari in materia.

Ostuni, 27.03.2026

Il Dirigente
Ing. Federico Ciraci