

Ambito	Servizi	Ruolo ufficio territoriale	
Eredità e successioni	<i>Rinuncia all'eredità</i> <i>Accettazione dell'eredità con beneficio di inventario</i> <i>Apposizione e rimozione dei sigilli sui beni ereditati</i> <i>Eredità giacente</i>	Servizio informativo: il cittadino si reca presso lo sportello e riceve la modulistica, le istruzioni per la compilazione e un primo supporto "tecnico" in materia (p.e. cosa fare per prima cosa).	
	<i>Amministrazione di sostegno</i> <i>Atti di straordinaria amministrazione a favore di minore/minore emancipato</i> <i>Autorizzazione rilascio documento valido per l'espatrio</i> <i>Tutela minore</i> <i>Atti di straordinaria amministrazione per interdetto o minore sotto tutela o inabilitato</i> <i>Nomina interprete per muto e sordomuto</i>	Servizio informativo: il cittadino si reca presso lo sportello e riceve la modulistica, le istruzioni per la compilazione e un primo supporto "tecnico" in materia (p.e. cosa fare per prima cosa). Accompagnamento: supporto alle attività di predisposizione dell'istanza, raccolta e verifica degli allegati e compilazione della corretta modulistica. Supporto nella compilazione del rendiconto periodico. Possibilità di prenotazione degli appuntamenti presso le cancellerie V.G.	
Tutela della persona	<i>Adozione di maggiorenni</i> <i>Modifica delle condizioni di separazione/divorzio</i> <i>Autorizzazione ad atti relativi a beni della comunione legale</i> <i>Ricorso per la protezione contro gli abusi familiari</i>	Servizio informativo: il cittadino si reca presso lo sportello e riceve la modulistica, le istruzioni per la compilazione e un primo supporto "tecnico" in materia (p.e. cosa fare per prima cosa). Accompagnamento: supporto alle attività di predisposizione dell'istanza, raccolta e verifica degli allegati e compilazione della corretta modulistica. Supporto nella compilazione del rendiconto periodico. Possibilità di prenotazione degli appuntamenti presso le cancellerie V.G.	
Famiglia			